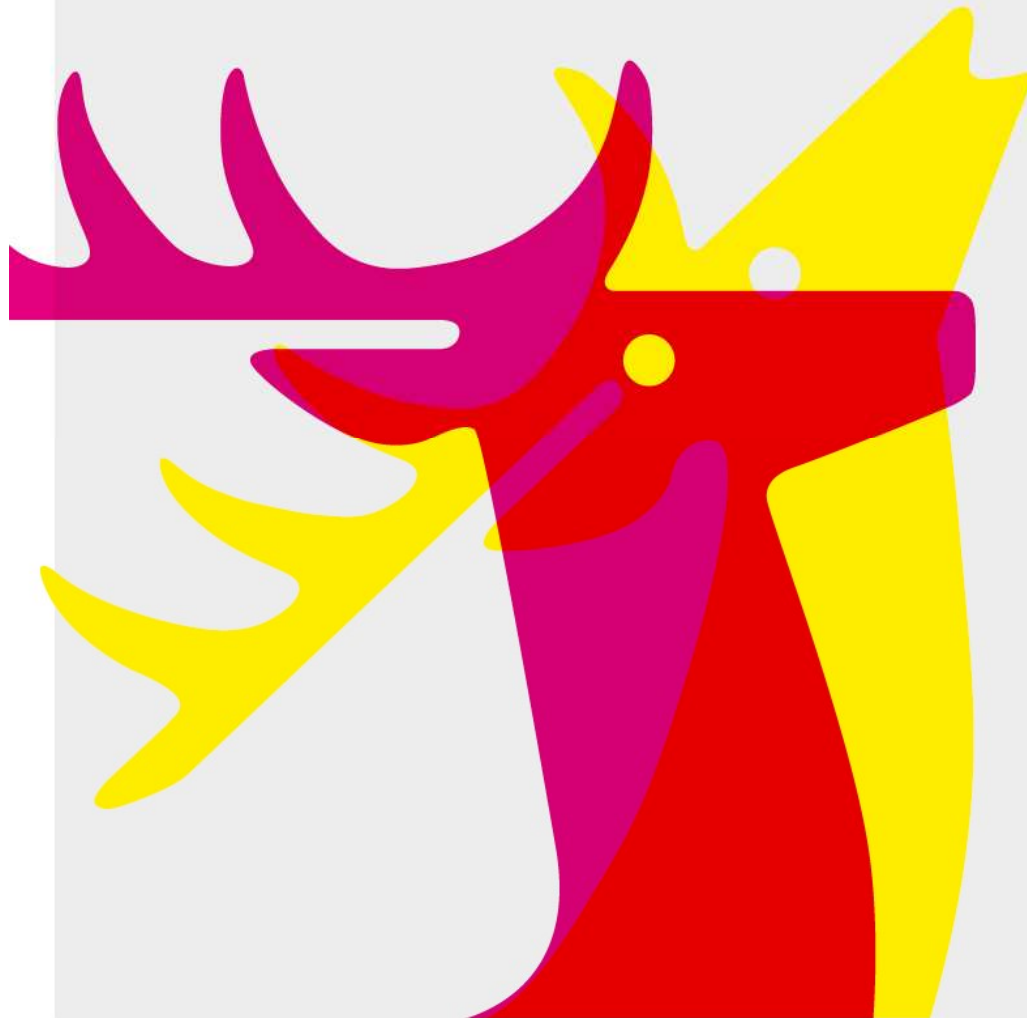


# MOSTVIERTEL 2025

## Wir suchen die besten Ideen!

Einladung zur Projekteinreichung



MOST/4  
FESTIVAL  
2025

BEGEGNUNGSZONE

# Allgemeines zum MOST/4 Festival

- Festivalzeitraum: **16. Mai bis 20. Juli 2025**
- Der Hauptveranstaltungsort muss im Mostviertel liegen
- grenzüberschreitende Projekte/Veranstaltungen sind möglich
- Dauer des Projektes innerhalb des Festivalzeitraumes frei wählbar
- Mindestens EINE Veranstaltung muss öffentlich zugänglich sein
- Die Projektleiterin/Der Projektleiter ist für die selbstständige Planung, Bewerbung und die Durchführung der Veranstaltungen verantwortlich

# Allgemeines zum Viertelfestival

- Projektideen, die keine lokale Verankerung haben, benötigen verpflichtend eine Partnerin/einen Partner oder eine Veranstalterin/einen Veranstalter vor Ort
- Ein Kooperationsvertrag regelt die Details sowie die finanzielle Unterstützung
- Das Viertelfestival ist NICHT der Veranstalter  
→ Sie sind die Veranstalterin/der Veranstalter und somit für die finanzielle, organisatorische und künstlerische Umsetzung verantwortlich
- Das Viertelfestival bildet die Dachmarke und sichert einen einheitlichen Außenauftritt
- Trägerorganisation des Viertelfestivals ist die Kulturvernetzung Niederösterreich GmbH

# Ihre Projekteinreichung

**ONLINE** unter [www.viertelfestival.at](http://www.viertelfestival.at)

**DATENBANK** <https://login.viertelfestival-noe.at>

- **Einreichschluss**

Montag, 3. Juni 2024 (24 Uhr)

- **Wer kann einreichen?**

Mitmachen kann jede/r! Egal, ob Einzelperson, (AmateurIn oder Profi) Verein, Gemeinde, Firma, Schule, ...

– beim Viertelfestival steht die künstlerische Idee im Vordergrund.

- Möglich sind Projekte aus allen Kunstsparten sowie Schulprojekte

- Motto „BEGEGNUNGSZONE“ als inhaltliche Klammer

# FESTIVALMOTTO: BEGEGNUNGSZONE

In der Begegnungszone treffen sich Menschen aus unterschiedlichen Richtungen, Denkweisen, Traditionen, Generationen, um Gemeinsamkeiten im Widerspruch zu finden und Mauern abzubauen.

Sie treffen sich in einer Mitte, die als neutrale Zone zwischen erdachten Lagern dient, in der auch scheinbar Unvereinbares in Dialog treten kann.

Das Motto BEGEGNUNGSZONE fördert Mut und Offenheit und damit den Blick auf ein breiteres Wir-Gefühl mit dem Angebot, dieses in die eigene „Bubble“ mitzunehmen. Es ruft zur Rücksichtnahme und Empathie in sonst ungleichen Verhältnissen auf, geeint im Ziel, einen Weg nach vorne zu finden.

Wo nehmen Sie Begegnungszonen in Ihrem künstlerischen und kulturellen Umfeld wahr? Wir laden Sie ein, mit Ihrem Viertelfestival-Projekt solche Zonen aufzuspüren, sichtbar zu machen, zu revitalisieren oder neu zu denken/entwerfen.

## **Juryphase**

Im September bewertet eine Fachjury die Projekte und trifft die Auswahl. Die Verständigung – Zu- oder Absage (per Brief und E-Mail) an die Projekteinreicherinnen und Projekteinreicher erfolgt bis Anfang Oktober 2024.

## **Kooperationsvertrag**

Mit jedem Projekt wird ein Kooperationsvertrag abgeschlossen. Dieser regelt die selbstständige und eigenverantwortliche Durchführung der Veranstaltungen im Rahmen des Viertelfestival.

Eigenverantwortlich bedeutet hinsichtlich Finanzen, künstlerischer und organisatorischer Umsetzung.

Er regelt auch alle Rechte und Pflichten beider Seiten sowie Marketing- und Öffentlichkeitsthemen.

## **Vorbereitungsphase**

Ab Dezember 2024 bis Februar 2025 werden alle notwendigen Informationen und Daten für die Produktion des Programmbuchs sowie der Werbemittel und die Veranstaltungsplanung eingeholt.

Detailplanung der einzelnen Festival-Projekte (SponsorInnensuche, Standort- und Veranstaltungsterminfixierung, usw.)

Mitte Februar 2025: Bestellung und Produktion der Werbemittel (Flyer/ Plakat)

## **Festivalzeitraum**

16. Mai - 20. Juli 2025

## **Marketing & Werbung**

Die Dachmarkenwerbung erfolgt durch das Viertelfestival. Die Veranstaltungswerbung vor Ort durch die teilnehmenden Projekte.

## **Pressearbeit**

Die Pressearbeit für das Viertelfestival wird zentral durchgeführt. Für die Projektpressearbeit ist die jeweilige Projektleitung zuständig.

# Programmbuch

Auflage 15.000 Stück



- Pro Projekt ist Platz für eine Seite mit Ihrem Projektfoto und der Projektbeschreibung.
- Die Vorstellung vom Programmbuch erfolgt im April 2025.



# Festivalfahne und Platzhirsche

Jeder Spielort wird den gesamten Festivalzeitraum mit einer **Festivalfahne** gekennzeichnet.

Die **Platzhirsche** kennzeichnen ebenfalls das Festival.



# Werbemittel für Projekte

## FLYER – A6 Format (500 Stk.)

Das Projekt Titelbild im Programmbuch bildet auch das Titelbild vom Flyer.

Auf der Rückseite werden die Hardfacts der Veranstaltung sowie die Sponsorenlogos abgedruckt.

## PLAKATE - A2 oder A3 Format (bis zu 100 Stk.)

Es besteht die Möglichkeit, Sponsorenlogos zu platzieren. Die Plakate können in Abstimmung mit dem VF auch selbst gestaltet werden.



**PINHOLE**  
Ein multimediales Projekt am alten Bahnhof Altenmarkt-Thenneberg lädt zu einer Rail-Reise der Betrachtungsweise: Medienkunst, Installation, Performance und Sound rufen dazu auf, die eigene Sichtweise zu erkunden und zu verändern.

**KÜNSTLERISCHE LEITUNG**  
FH Prof. Mag. Markus Wintersberger,  
Mag. Andrea Nagl

**TERMINE UND ORT**  
2. bis 26. Juni: Ausstellung  
2. Juni: 17 Uhr Eröffnung, 17:30-18 Uhr Performance,  
18-19 Uhr Ausstellung

2571 Thenneberg 136, Kulturbahnhof  
Altenmarkt-Thenneberg

**WEITERE DETAILS**  
Veranstalter: Univ.-Prof. Mag. Matthias Schorn  
freie Spende  
Info +43-650-85 34 907 (Matthias Schorn)  
[www.viertelfestival.at](http://www.viertelfestival.at)

Bild: nagl ~ wintersberger 2024

# ICH SASS AUF EINEM STEINE ...

Burg Mödling  
25. Mai, 8. und 22. Juni

Zwei Sichtweisen auf das Burgleben im Mittelalter

2340 Mödling, Jägerhausgasse 11, Burg Mödling

25. Mai, 8. und 22. Juni, 14.00-15.30 Uhr Kinderprogramm,  
16.00-17.30 Uhr Erwachsenenprogramm,  
Schlechtwetter-Ersatztermin: 29. Juni

Anmeldung: Veronika.Schula@gmx.at  
Info +43-664-31 66 073  
[www.viertelfestival.at](http://www.viertelfestival.at)

**INDUSTRIE/4 FESTIVAL 2024**

Kulturvernetzung  
EVN  
WETGRUPPE

# Homepage

[www.viertelfestival.at](http://www.viertelfestival.at)



## Neu & Aktuell

- Festival Homepage mit Servicefunktionen
- Detailpräsentation aller Projekte
- **Direktlink** für Projekte
- **Downloads**
  - Logo (eine Veranstaltung im Rahmen vom VF)
  - Logoleiste (Plakate)

# Projekteinreichung über die Datenbank

<https://login.viertelfestival-noe.at>

Viertelfestival Niederösterreich Projektmanagement



## Neues Projekt für Mostviertel 2025 anlegen

### Ich möchte ein neues Projekt anlegen

Sollten Sie ein neues Projekt einreichen wollen, klicken Sie bitte auf nebenstehenden Link. Sie können noch **bis inklusive Montag, 03. Juni 2024** ein Projekt einreichen.

[Neues Projekt anlegen](#)



## Mein Projekt bearbeiten

### Mein Projekt einsehen

Um Ihr Projekt ändern bzw. einsehen zu können, geben Sie hier Ihren Usernamen und Ihr Passwort ein.

Username:

Passwort:

Einloggen

### Ich habe mein Passwort vergessen

Sollten Sie ihr Passwort vergessen haben und ein neues benötigen, klicken Sie bitte auf nebenstehenden Link.

[Neues Passwort anfordern](#)

# Viertelfestival Niederösterreich Projektmanagement

Sie sind hier: [Jahresauswahl](#) > [Projektauswahl](#) > TODO-Liste Einreichung

Sicht ändern: Projektverwaltung ▾



Jahr der Durchführung: **2023 - Waldviertel**

Projekt: „**Noch kein Titel gewählt**“

Zuletzt eingeloggt: Di, 01. Feb. 2022, 07:25:27

**Nachrichten**

**E-Mail-Adresse prüfen**

**Logout**

Gesamtüberblick:

Projekteinreichung

✗ Vertragserrichtung

✗ Projektumsetzung

✗ Lektorat / Grafik

✗ Synchronisierung

✗ Endabrechnung

## Hauptbereich

### Downloads

Hier sehen Sie die TODO-Liste der Einreichphase. Klicken sie auf einen der grünen Punkte, um Ihre Eingaben anzusehen.

#### Vollständigkeit der Daten:

100%

Dieser Balken zeigt Ihnen an, wie vollständig Ihre Daten bereits sind.

Zur Bearbeitung wählen Sie rechts aus der TODO-Liste einen schwarz gefärbten Punkt aus. Bereits erledigte Punkte erscheinen hellgrün.

#### VFNOE-Kontakt

[Formale Richtlinien](#)

#### TODO-Liste:

##### Personelle Daten

- [Projektleiter eingeben/bestätigen](#)
- [Trägerorganisation eingeben](#)
- [Partner eingeben](#)

##### Das Projekt

- [Das Projekt](#)
- [Orte und Zeitraum](#)
- [Skizzen, Fotos, weitere Dateien](#)

##### Finanzielles

- [Einreichkalkulation](#)

pro Bereich alle Daten eintragen

Gesamtüberblick:

Projekteinreichung

✗ Vertragserrichtu

Sollten Sie alle Eingaben auf dieser Seite abgeschlossen haben, klicken Sie bitte auf diesen Button.

**ABSCHNITT FREIGEBEN**

#### Vollständigkeit der Daten:

0%

#### TODO-Liste

#### VFNOE-Kontakt

Hinweis: zum Abschluss (pro Datenbereich) immer den Button „Abschnitt freigeben“ klicken – erst danach erhöht sich der Prozentbalken (oben links)

# Einreichkalkulation

<b>Projektkalkulation</b>		
Projekttitel: _____ Projekt Nr.: _____ - MO25		
Alle Angaben müssen inkl. MWSt sein! Das heißt BRUTTO Angaben! Einnahmen (bar, brutto) und Ausgaben (bar, brutto) müssen den selben Betrag ergeben! Einzelne Posten können auch mit 0 (Null) angegeben werden.		
<b>EINNAHMEN (bar)</b>		<b>kalkuliert - brutto</b>
Eintrittsgelder		
Sponsoring (Privatwirtschaft)		
Förderung Standortgemeinde - bar		
Mitgliedsbeiträge		
Sonstige Eigenmittel ( * )		
Land NÖ (ausgenommen Abt. Kunst und Kultur)		
Bund (ausg. BKA Sektion II: Kunst und Kultur), andere Stellen (Ministerien, AMS ...)		
Sonstige Bareinnahmen ( * )		
<b>Einnahmen (bar) gesamt:</b>		
<b>Bewilligte Unterstützung Viertelfestival NÖ</b>		
<b>Einnahmen (bar) gesamt:</b>		
<b>AUSGABEN (bar)</b>		<b>kalkuliert - brutto</b>
Bei Ausgaben über € 3.000,- pro Kostenposition benötigen wir jeweils eine Detailauflistung!		
Künstlergagen/Honorare		
Aufenthaltskosten (inkl. Reisekosten)		
Marketing, Werbung, PR (zusätzlich vom Festival zur Verfügung gestellte Plakate und Flyer)		
Abgaben, Gebühren, AKM		
Miete Veranstaltungsort		
Materialkosten		
Licht- und Tontechnik, Strom, sonstige technische Ausstattung		
Sonstige Projektkosten ( * )		

**alle Angaben inkl. MwSt! – Einnahmen bar und Ausgaben bar müssen denselben Betrag ergeben** (Komplettdarstellung – brutto – aller geplanten Ausgaben und Einnahmen) einzelne Posten können auch mit „Null“ bewertet werden.

\*) **Diese Posten** werden nur mit **einer genauen Auflistung bzw. Beschreibung der Einnahmen/ Ausgaben** berücksichtigt!

\*\*) Bei Ausgaben **über € 3.000,- pro Kostenposition** benötigen wir jeweils **eine Detailauflistung** der geplanten Kosten.

# Tipps zur Jury Bewertung

## **Projekt Kurzbeschreibung:**

- Wer macht was, wann, wo, wie und warum?
- Ist ihre Projektbeschreibung verständlich formuliert?
- Von einer unbeteiligten „dritten Person“ lesen lassen
- Folgende Bewertungskriterien beachten:  
Regionalität, Mottobezug, Machbarkeit, Originalität, Finanzierbarkeit

## **Skizzen und/oder Bilder, sonstige Infos:**

- Bilder veranschaulichen die Projekteinreichung
- Langkonzept (falls notwendig)
- künstlerischer Lebenslauf

**Hinweis:** die Jurymitglieder haben Zugriff auf die Viertelfestival-Datenbank

# Unterstützung und Angebote der Kulturvernetzung NÖ

- Projektpartner - Standortsuche
  - Online-Veranstalter Datenbank, Künstler- und Mitgliederverzeichnisse
- Bewerbung
  - Einschaltungen im täglichen Newsletter (Mo-Fr)
  - NÖ Veranstaltungskalender [www.kulturvernetzung.at/de/veranstaltungskalender/](http://www.kulturvernetzung.at/de/veranstaltungskalender/)
  - Folder Versandservice 4x im Jahr im Viertel (Angebot für Mitglieder)
- Projektfinanzierung
  - Hilfe bei der Suche nach möglichen weiteren Förderstellen
  - Informationen bzgl. weiterer Finanzierungen (z.B. Sponsoring, Crowdfunding)
- Versicherungsservice (Angebot für Mitglieder)
- AKM-Ermäßigung (Angebot für Mitglieder)
- Weitere attraktive Angebote: [www.kulturvernetzung.at/de/leistungsuebersicht/](http://www.kulturvernetzung.at/de/leistungsuebersicht/)



# **Kontakt und Ansprechpersonen**

## **Viertelfestival Büro in Mistelbach**

**Mag. Stephan Gartner** – Festivalleitung

**Elisabeth Koci** – Assistentin Festivalleitung, Werbemittelbestellung

**Cornelia Wiesner** – Sachbearbeiterin, Projektbetreuung u. Programmbucherstellung

**Manuela Winkler** – Sachbearbeiterin, Redaktion der Internetpräsentation

T: 02572/34 234 | [viertelfestival@kulturvernetzung.at](mailto:viertelfestival@kulturvernetzung.at) | [www.viertelfestival.at](http://www.viertelfestival.at)

## **Kulturvernetzung NÖ GmbH - Büro Mostviertel in Waidhofen/Ybbs**

**Fragen zur Projekteinreichung, ProjektpartnerInnensuche sowie  
Unterstützung und Betreuung vor Ort:**

**Hannes Mayrhofer** – Viertelsmanager Mostviertel

**Ursula Schrefl** – Assistentin Viertelsmanager

T: +43 7442/53 611 | [mostviertel@kulturvernetzung.at](mailto:mostviertel@kulturvernetzung.at) | [www.kulturvernetzung.at](http://www.kulturvernetzung.at)

**Vielen Dank für Ihre  
Aufmerksamkeit!**

